



# Comune di Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF  
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 1/6

## SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 1114 del 07-09-2015

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione alla TELECOM ITALIA S.p.a. per rimborso oneri relativi a permessi retribuiti concessi al Consigliere Comunale Lo Iacono Leonardo – Mese di Gennaio 2015.
<b>Responsabile del Settore:</b>	
<b>Ufficio Proponente:</b>	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE
<b>Responsabile del Procedimento:</b>	

Trasmessa all'Albo Pretorio il 07-01-2017

SETTORE STAFF  
SEGRETERIA GENERALE

Atto n. 144 Data 07/09/2015



# Comune di Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF  
SEGRETERIA GENERALE

*Responsabile del Settore*

Pag.: 2/6

Proposta di adozione del seguente schema di determinazione avente per oggetto: **Liquidazione alla TELECOM ITALIA S.p.a. per rimborso oneri relativi a permessi retribuiti concessi al Consigliere Comunale Lo Iacono Leonardo – Mese di Gennaio 2015.**

## **PREMESSO:**

**CHE** con Determinazione del Responsabile del Settore di Staff Segreteria Generale n. 05 del 16.01.2015 – prot. determ. n. 42 del 16.01.2015 è stata prenotata la somma di **€. 65.000,00**, con imputazione al Titolo 01 - Funzione 01 - Servizio 01 - Intervento 03 del Cap. 10 "**Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori**" del Bilancio 2015 in corso di formulazione ;

**CONSIDERATO** che Il 5° comma dell'art.20 della L.R. 30/2000, così come sostituito dal comma 14 dell'art. 129 della L.R. n° 2 del 26.03.2002, stabilisce che gli oneri per permessi retribuiti per i lavoratori sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche se i predetti lavoratori sono dipendenti da privati e da Enti pubblici economici;

**CHE** altresì, il 5° comma dell'art. 20 la L.R. 23.12.2000 n. 30 e s.m.i. così come modificato ed integrato dall'art. 8 della L.R. 16.12.2008 n. 22 prevede: "l'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto per retribuzione ed assicurazione per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari ad 1/3 dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco ...."

**RILEVATO** che l'art. 24 della L.R. n. 14 Maggio 2009 n. 6 (GURS n. 22 del 20.05.2009) va a modificare ulteriormente il più volte citato 5° comma dell'art. 20 della citata L.R. 23.12.2000 n. 30 e successive modifiche ed integrazioni, stabilendo alla lettera "a" quanto segue: "**ad un terzo** " sono sostituite dalle parole "**a due terzi**";

**CHE** l'importo mensile da liquidare, non può superare di "**due terzi**" l'importo mensile corrisposto al Sindaco, quantificato in **€. 2.352,84**.

Eventuali differenze sul rimborso richiesto dal datore di lavoro, oltre i 2/3 restano a carico del lavoratore stesso.





# Comune di Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF  
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 3/6

**CONSIDERATO** che il Bilancio di previsione 2015 non essendo ancora stato approvato si opera in regime di esercizio provvisorio e che il presente atto rientra nelle spese dovute per legge ai sensi del 2° comma dell'art. 163 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTA** la richiesta assunta al prot. Gen. n. 5791 del 16/04/2015, che si allega alla presente per diventarne parte integrante e sostanziale, con la quale la TELECOM ITALIA S.pa. con sede legale in Via Gaetano Negri 1 - 20123 Milano, chiede il rimborso, relativamente al mese di Gennaio 2015 per l'importo di €1.735,00 per permessi retribuiti concessi al Consigliere Lo Iacono Leonardo;

**CHE** con Determinazione del Responsabile del Settore di Staff Segreteria Generale n. 85 del 28.04.2015 – prot. determ. n. 556 del 28.04.2015 è stata trasformata la prenotazione di spesa in impegno di spesa la somma € 1.735,00 con imputazione al Titolo 01 - Funzione 01 - Servizio 01 - Intervento 03 del Cap. 10 "**Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori**" del Bilancio 2015 in corso di formulazione ;

**Tutto ciò premesso che qui deve intendersi ripetuto e trascritto al Responsabile del Settore si**

## PROPONE

- 1. Liquidare** e pagare la TELECOM ITALIA S.p.a con sede legale in Via Gaetano Negri 1 - 20123 Milano - tramite bonifico bancario c/o Intesa Sanpaolo S.p.a. Piazza S. Carlo 156, 10121 Torino sul conto intestato a TELECOM ITALIA S.p.a. - **CODICE IBAN IT 04 H 03069 01000 100000069845**, la complessiva somma di € 1.735,00 per permessi retribuiti concessi al Consigliere Lo Iacono Leonardo "Amministratore Locale" relativamente al mese di Gennaio 2015;
- 2. Prelevare** la somma di €1.735,00 giusto impegno prot. determ. n. 556 del 28.04.2015 con imputazione al Titolo 01 - Funzione 01 - Servizio 01 - Intervento 03 del Cap. 10 "**Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori**" del Bilancio 2015 in corso di formulazione ;



# Comune di Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF  
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 4/6

**3. Fare carico** all'Ufficio Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento.

Partinico li,

Il Proponente  
*Allego Carlo Morio*

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

### VISTI:

- L'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali, vigente, che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- La delibera del Consiglio Comunale, n. 112 del 22.12.2014 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario relativo all'anno 2014 ed i relativi allegati;
- L'atto di G.M. n. 249 del 23.12.2014 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2014;

Partinico li,



Il Responsabile del Settore Staff  
Segreteria Generale.

IL VICARIO  
del Settore Staff Segreteria Generale  
*Crupi*





# Comune di Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF  
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 5/6

## SETTORE GESTIONE FINANZIARIA

### UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:  
Istruttore :

### SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 1290

mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____

Partinico Li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:





# Comune di Partinico

Provincia di Palermo  
[www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)

SETTORE STAFF  
SEGRETERIA GENERALE

*Responsabile del Settore*

Pag.: 6/6

---

---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N.ro Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

---

---